

亞東科技大學 107 學年度 工業管理系 日間部四技課程計畫總表

教育目標：因應我國產業對其專業管理能力及資訊技術人才之需求，積極培養工業管理方面之高級管理技術專業人才，以符合我國現代高科技工商業發展需要。

科目類別	科目代碼	科目名稱	總學分	總時數	開課情形																備註
					第一學年				第二學年				第三學年				第四學年				
					上學期		下學期		上學期		下學期		上學期		下學期		上學期		下學期		
					學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	
通識課程	基礎課程	1CC1001	國文	4	4	2	2	2	2												
		1CC1003	英文	6	6	2	2	2	2			2	2								
		1CC1030	資訊能力培育	2	2					2	2										
	核心通識		知識創新類	2	2			2	2												各類各修一門，需修滿8學分。
			公民素養類	2	2						2	2									
			歷史文化類	2	2					2	2										
			經典閱讀類	2	2					2	2										
	博雅通識		科學與社會類	2	2						2	2									至少修3類，需修滿10學分。
			哲學與道德思考類	2	2							2	2								
			世界文明類	2	2							2	2								
			文學與藝術類	2	2									2	2						
		生涯發展類	2	2										2	2						
		1CC1997	軍訓	0	2			0	2												
		1CC1998	體育	0	8	0	2	0	2	0	2	0	2								
	通識課程合計			30	40	4	6	6	10	6	8	6	8	4	4	4	4	0	0	0	0
專業課程	專業基礎	1MH1001	管理學	3	3	3	3														
		1MH1002	經濟學	3	3			3	3												
		1HM1002	微積分	4	4	2	2	2	2												
	專業必修	1HM1024	製造工程與科技	3	3	3	3														
		1HM1025	製造工程與科技實習	1	3			1	3												
		1HM1028	統計學(一)	3	3			3	3												
		1HM1029	統計學(二)	3	3					3	3										
		1HM1032	工作研究實習	1	3					1	3										
		1HM1036	品質管理	3	3							3	3								
		1HM1037	品質管理實習	1	3							1	3								
		1HM1038	作業研究(一)	3	3							3	3								
		1HM1039	作業研究(二)	3	3									3	3						
		1HM1040	生產管理	3	3					3	3										
		1HM1041	生產管理實習	1	3					1	3										
		1HM1042	物流系統與管理	3	3							3	3								
		1HM1043	設施規劃	2	2									2	2						
		1HM1045	人因工程	3	3							3	3								
		1HM1047	專題研究	2	6										1	3	1	3			
		1HM1048	會計學	3	3	3	3														
		1HM1049	工作研究	2	2			2	2												
	1HM1050	管理與成本會計	3	3					3	3											
1HM1056	計算機程式	3	3	3	3																
1HM1058	統計學實習	1	3					1	3												
1HM1059	人因工程實習	1	3									1	3								
1HM1044	設施規劃實習	1	3										1	3							
1HM1009	電子商務概論	2	2			2	2														
專業必修小計			61	79	14	14	13	15	12	18	13	15	6	8	2	6	1	3	0	0	
專業選修小計			37																		
總計			128		18	20	19	25	18	26	19	23	10	12	6	10	1	3	0	0	

1.畢業總學分128。其中必修(含通識及專業必修)91學分、選修37學分。

系主任簽章：